

 $DWA \cdot Frauenlobplatz \ 2 \cdot 55118 \ Mainz$

hr Zeichen/Schreiben	Unser Zeichen	Durchwahl	E-Mail	Datum		
Einladung						
Sehr geehrte Damen ı	und Herren,					
zur Fortbildungsveranstaltung der Nachbarschaft laden wir ein.						
Termin (Datum/Uhrzeit):						
Veranstaltungsort:						
Treffpunkt:						
Leitung:						
Schwerpunktthemen:						
1.						
2.						
3.						
Das ausführliche Programm befindet sich auf Seite 2.						
Bitte ermöglichen Sie Ihrem Betriebspersonal – soweit betrieblich vertretbar- die Teilnahme an dieser						
Fortbildungsveranstaltung und leiten Sie ihm dieses Schreiben zu.						
Antwort mit untenstehender Anmeldung erbeten bis zum						
Eine spätere Nachmeldung Einzelner ist immer noch möglich und auch sehr erwünscht!						
E-Mail:						
Fax:						
Herr/Frau/D.			nimmt te	il.		
weitere Teilnehmer:						

Absender:



Datum: Ort: Treffpunkt: Beginn:					
Programm					
Uhrzeit Themen	Referent/Referentin				
Postanschrift					
Betreuer:	Tel.: Fax:				

E-Mail: